

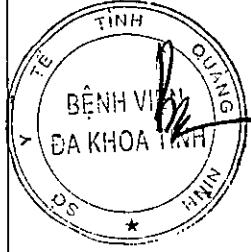
SỞ Y TẾ TỈNH QUẢNG NINH  
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH

-----o0o-----



**QUY TRÌNH**  
**XÉT DUYỆT ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC**

Mã hiệu: QT TCCB-01  
Lần ban hành: 01  
Ngày ban hành: 15/11/2022

| Trách nhiệm | Soạn thảo                                                                           | Kiểm tra                                                                             | Phê duyệt                                                                             |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Chức vụ     | Nhân viên phòng TCCB                                                                | Trưởng phòng TCCB                                                                    | Giám đốc                                                                              |
| Chữ ký      |  |  |  |
| Họ và tên   | Đinh Thị Thu Huệ                                                                    | Hoàng Quỳnh Hoa                                                                      | Nguyễn Bá Việt                                                                        |

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000



|                                              |                                          |                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| <b>BỆNH VIỆN ĐA KHOA<br/>TỈNH QUẢNG NINH</b> | <b>QUY TRÌNH</b>                         | Mã: QT TCCB-01            |
|                                              | <b>XÉT DUYỆT ĐÀO TẠO<br/>SAU ĐẠI HỌC</b> | Lần BH: 01                |
|                                              |                                          | Ngày hiệu lực: 15/11/2022 |
|                                              |                                          | Trang: 2/4                |

## 1. MỤC ĐÍCH

Việc xây dựng kế hoạch và cử cán bộ đi đào tạo, bồi dưỡng căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý; điều kiện cụ thể của từng cá nhân và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của bệnh viện phục vụ cho việc thực hiện nhiệm vụ được giao, đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả.

## 2. PHẠM VI

Trách nhiệm áp dụng: Ban Giám đốc, các khoa, phòng và cán bộ viên chức, người lao động thuộc bệnh viện.

## 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015;

Luật Viên chức năm 2010;

Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/09/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08/01/2018 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

## 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- BGĐ: Ban Giám đốc
- Phòng TCCB: Phòng Tổ chức cán bộ
- VC: Viên chức
- HDLD: Hợp đồng lao động
- CK I: Chuyên khoa cấp I
- CK II: Chuyên khoa cấp II

|                                              |                                          |                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| <b>BỆNH VIỆN ĐA KHOA<br/>TỈNH QUẢNG NINH</b> | <b>QUY TRÌNH</b>                         | Mã: QT TCCB-01            |
|                                              | <b>XÉT DUYỆT ĐÀO TẠO<br/>SAU ĐẠI HỌC</b> | Lần BH: 01                |
|                                              |                                          | Ngày hiệu lực: 15/11/2022 |
|                                              |                                          | Trang: 3/4                |

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

| Trách nhiệm                    | Các bước thực hiện                                                                                                                       | Mô tả/tài liệu liên quan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Các khoa, phòng                | <pre> graph TD     A([Đề xuất kế hoạch đào tạo sau đại học]) --&gt; B[Tổng hợp đề xuất của các khoa, phòng] </pre>                       | - Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của khoa, phòng, quy hoạch cán bộ, nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực, căn cứ các điều kiện và tiêu chuẩn cử đi đào tạo, bồi dưỡng theo quy định, lãnh đạo các khoa, phòng có trách nhiệm triển khai xây dựng đề xuất kế hoạch đào tạo sau đại học* (Thạc sĩ, CKI, CKII) cho VC, HDLD theo mẫu 01. |
| Phòng TCCB                     | <pre> graph TD     B[Tổng hợp đề xuất của các khoa, phòng] --&gt; C{Họp xét duyệt} </pre>                                                | - Trên cơ sở biên bản họp đề xuất của các khoa phòng, phòng TCCB tổng hợp kết quả vào biểu thống kê.                                                                                                                                                                                                                                         |
| BGD, Lãnh đạo các khoa, phòng  | <pre> graph TD     C{Họp xét duyệt} -- "+" --&gt; D[Tổng hợp kết quả, trình ký thông báo kết quả xét duyệt]     C -- "-" --&gt; B </pre> | - Căn cứ nhu cầu đào tạo sau đại học trên cơ sở xác định nhu cầu đào tạo, các lĩnh vực cần ưu tiên và cân đối các nguồn lực để xét duyệt cho NC, HDLD đào tạo sau đại học.                                                                                                                                                                   |
| Phòng TCCB                     | <pre> graph TD     D[Tổng hợp kết quả, trình ký thông báo kết quả xét duyệt] --&gt; E[Trình, ký ban hành kế hoạch đào tạo] </pre>        | - Căn cứ vào kết quả xét duyệt của Hội đồng, phòng TCCB tổng hợp kết quả và thông báo bằng văn bản đến các khoa/phòng. (Biểu mẫu 02)                                                                                                                                                                                                         |
| Phòng TCCB, Giám đốc bệnh viện | <pre> graph TD     E[Trình, ký ban hành kế hoạch đào tạo] --&gt; F([Lưu hồ sơ]) </pre>                                                   | - Ban hành kế hoạch đào tạo bằng văn bản tới các khoa, phòng.                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Phòng TCCB                     | <pre> graph TD     F([Lưu hồ sơ]) </pre>                                                                                                 | - Phòng TCCB sao lưu 01 bản kế hoạch đào tạo lưu tại phòng                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                              |                                          |                           |
|----------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------|
| <b>BỆNH VIỆN ĐA KHOA<br/>TỈNH QUẢNG NINH</b> | <b>QUY TRÌNH</b>                         | Mã: QT TCCB-01            |
|                                              | <b>XÉT DUYỆT ĐÀO TẠO<br/>SAU ĐẠI HỌC</b> | Lần BH: 01                |
|                                              |                                          | Ngày hiệu lực: 15/11/2022 |
|                                              |                                          | Trang: 4/4                |

## 6. BIỂU MẪU/PHỤ LỤC

| STT | Mã hiệu       | Tên biểu mẫu /phụ lục                                       |
|-----|---------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.  | BM 01/TCCB-01 | Bản đăng ký kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của các khoa, phòng |
| 2.  | BM 02/TCCB-01 | Thông báo kết quả xét duyệt đào tạo                         |

## 7. HỒ SƠ LƯU TRỮ

| TT                                                                                                       | Tên hồ sơ                        | Nơi lưu              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| 1.                                                                                                       | Biên bản họp và Kế hoạch đào tạo | Phòng Tổ chức cán bộ |
| <u>Lưu ý:</u> Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ xuống bộ phận lưu trữ của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ninh. |                                  |                      |

BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH  
QUẢNG NINH  
KHOA/PHÒNG .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ninh, ngày tháng năm

**ĐĂNG KÝ  
KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC NĂM .....**

Khoa/phòng ..... đăng ký kế hoạch đào tạo sau  
đại học như sau:

| STT | HỌ VÀ TÊN       | KHOA<br>PHÒNG | TRÌNH ĐỘ<br>CHUYÊN<br>MÔN, CHỨC<br>VỤ | SỐ<br>NĂM<br>CÔNG<br>TÁC | CHUYÊN<br>NGÀNH | CƠ<br>SỞ<br>ĐÀO<br>TẠO | GHI<br>CHÚ |
|-----|-----------------|---------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------|------------------------|------------|
| I   | Đào tạo CKII    |               |                                       |                          |                 |                        |            |
|     |                 |               |                                       |                          |                 |                        |            |
| II  | Đào tạo CKI     |               |                                       |                          |                 |                        |            |
|     |                 |               |                                       |                          |                 |                        |            |
| III | Đào tạo Thạc sĩ |               |                                       |                          |                 |                        |            |
|     |                 |               |                                       |                          |                 |                        |            |

**LÃNH ĐẠO KHOA/PHÒNG**

2000

Số: .../TB-BVT

Quảng Ninh, ngày ... tháng ..... năm ....

**THÔNG BÁO**  
**KẾT QUẢ XÉT DUYỆT KẾ HOẠCH**  
**ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC, ĐÀO TẠO NGẮN HẠN**

Kính gửi: Các khoa/phòng thuộc bệnh viện

Căn cứ Quyết định số ../QĐ-BVT ngày .... của Bệnh viện đa khoa tỉnh Quảng Ninh về việc thành lập Hội đồng xét duyệt đào tạo năm ...;

Căn cứ Danh sách đăng ký Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm .... của các khoa/phòng thuộc bệnh viện;

Căn cứ Biên bản họp ngày .... của Hội đồng xét duyệt đào tạo năm ... của bệnh viện,

Bệnh viện xin thông báo kết quả xét duyệt Kế hoạch đào tạo sau đại học, đào tạo ngắn hạn năm .....

**1. Đào tạo chuyên khoa II:**

- Hình thức đào tạo: tập trung, .... năm

- Đối tượng: Đã tốt nghiệp Bác sĩ chuyên khoa cấp I/Thạc sĩ y khoa/Bác sĩ Nội trú/Dược sĩ chuyên khoa cấp I thuộc ngành học tương ứng với chuyên ngành đăng ký đào tạo.

- Số lượng phê duyệt: .... người

*(Có danh sách chi tiết kèm theo)*

**2. Đào tạo Thạc sĩ:**

- Hình thức đào tạo: tập trung, 02 năm

- Đối tượng: Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ y khoa hoặc có bằng đại học thuộc ngành học tương ứng với chuyên ngành đăng ký đào tạo.

- Số lượng phê duyệt: .... người.

*(Có danh sách chi tiết kèm theo)*

**3. Đào tạo chuyên khoa cấp I:**

- Hình thức đào tạo: tập trung, ... năm

- Đối tượng: Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ y khoa hoặc có bằng đại học thuộc ngành học tương ứng với chuyên ngành đăng ký đào tạo.

- Số lượng phê duyệt: ... người

*(Có danh sách chi tiết kèm theo)*

**4. Đào tạo ngắn hạn (Chuyên khoa định hướng cũ):**

- Hình thức đào tạo: tập trung, thời gian học tùy theo từng chuyên ngành đào tạo.

- Đối tượng: Có bằng tốt nghiệp Bác sĩ y khoa.

- Số lượng phê duyệt: ... người

*(Có danh sách chi tiết kèm theo)*

Bệnh viện thông báo để các khoa/phòng được biết và thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc (b/c);
- Như kính gửi (t/h);
- Lưu: VT, TCCB.

**GIÁM ĐỐC**